**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**Administrator Danych Osobowych:**

Administratorem Danych Osobowych, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Państwa dane osobowe oraz dane dzieci jest Publiczny Żłobek w Wiskitkach z siedzibą przy ul. Spółdzielczej 2 w imieniu, którego działa Dyrektor. Kontakt z Dyrektorem:

* drogą papierową na adres: ul. Spółdzielcza 2, 96-315 Wiskitki oraz
* mailowo: zlobek@zlobek-wiskitki.pl, tel. 512-078-000

**Inspektor Ochrony Danych:**

W celu zagwarantowania bezpieczeństwa Państwa danych osobowych wyznaczono Inspektora Ochrony Danych (IOD) z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących swoich danych osobowych wysyłając maila na adres: jrkdoradztwo@gmail.com

**Cele przetwarzania i podstawa prawna przetwarzania**

Państwa dane osobowe oraz dane dzieci będą przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji dzieci do Żłobka, a po przyjęciu dziecka w celu sprawowania nad nim opieki podczas przebywania w żłobku na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b Rozporządzenia RODO oraz ustawy z dnia 04.02.2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia RODO tj. na podstawie Pani/Pana zgody np.: na przetwarzanie wizerunku dziecka.

**Okres przechowywania danych osobowych**

Dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane przez Żłobek, do którego dziecko zostanie przyjęte nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko uczęszczało do Żłobka. Po tym okresie zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji tj. w zależności do danych osobowych od 5 do 25 lat.

W przypadku gdy dziecko nie zostanie przyjęte do Żłobka jego dane osobowe oraz rodziców lub opiekunów prawnych przechowywane będą przez okres jednego roku.

**Udostępnianie danych osobowych:**

Pani/Pana dane osobowe oraz dziecka będą udostępniane organom i instytucjom wyłącznie uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

**Odbiorcy Twoich danych**

Odbiorcami Pani/Pana danych będą:

a) podmioty przetwarzającedane w naszym imieniu, uczestniczące w wykonywaniu czynności na naszą rzecz tj.m.in.: podmioty obsługujące i utrzymujące naszą sieć informatyczną, podmioty świadczące nam usługi doradcze, audytowe, pomoc prawną, obsługę pielęgniarską;

b)w przypadku kontaktu w formie tradycyjnej odbiorcą będzie Poczta Polska. W przypadku komunikacji drogą elektroniczną odbiorcą Państwa danych osobowych będzie operator poczty elektronicznej.

**Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych**

Gwarantujemy spełnienie wszystkich Państwa praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych tj.: prawo dostępu do danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do ich przenoszenia, niepodlegania zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**Obowiązek podania danych i konsekwencje niepodania danych**

Obowiązek podania danych osobowych wynika z przepisów prawa. W przypadku niepodania danych nie będziemy mogli spełnić obowiązku ustawowego, w przypadku podania niepełnych danych zostaną Państwo wezwani do uzupełnienia danych. W przypadku zgody w każdym momencie ma Pani/Pan prawo do jej cofnięcia bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

**Prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**

Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia.